

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1061-2017**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 34-2017** correspondiente al mes de diciembre del año 2017 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie B y correlativo No. 0080.

**Actividades Realizadas:**

- En el grupo A se apoyó dando mantenimiento a las estructuras A-11, A-1, A-9, A-3 Y A-4.
- En el grupo D se apoyó dando mantenimiento a las estructuras D-1, D-5, D-2, y en la fabricación de muros de contención.
- Se apoyó en el mantenimiento de las estructuras Bx-1, Bx-2, Bx-3 y en el mantenimiento del parque arqueológico.

**Resultados Obtenidos:**

Mantener las estructuras del parque arqueológico en el mejor estado posible y dar una buena imagen del mismo hacia los turistas.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



José Alfonso Giron Méndez

Vo. Bo.

Guatemala, 29 de junio de 2017  
Informe final de actividades

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1061-2017**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 34-2017** correspondiente al periodo del 05 de enero 2017 al 31 de diciembre de 2017.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- En el grupo A se apoyó dando mantenimiento a las estructuras A-11, A-1, A-9, A-3 Y A-4.
- En el grupo D se apoyó dando mantenimiento a las estructuras D-1, D-5, D-2, y en la fabricación de muros de contención.
- Se apoyó en el mantenimiento del parque arqueológico.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

  
José Alfonso Girón Méndez



Vo. Bo.  
**Mtro. Juan Carlos Ramírez Ramírez**  
JEFE  
DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS  
PREHISPÁNICOS Y COLONIALES  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1061-2017**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 34-2017** correspondiente al periodo del 05 de enero 2017 al 31 de diciembre de 2017.

#### Resultados Cuantitativos:


- En el grupo A se apoyó dando mantenimiento a las estructuras A-11, A-1, A-9, A-3 Y A-4.
- En el grupo D se apoyó dando mantenimiento a las estructuras D-1, D-5, D-2, y en la fabricación de muros de contención.

#### Resultados Cualitativos:

- Por medio del mantenimiento que se dio a cada una de las estructuras del parque arqueológico se ha logrado mantener las mismas en muy buenas condiciones.
- Tratar de que los visitantes tengan un mejor imagen de cada una de las estructuras a través de las restauraciones y mantenimiento de las mismas.



Vo. Bo.  
Juan Carlos Ramírez Ramírez  
J.F.FE  
DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS  
PREHISPANICOS Y COLONIALES  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



José Alfonso Giron Méndez